

INFORMAȚII UTILE PRIVIND CĂSĂTORIA

CONDIȚII GENERALE PENTRU ÎNCHEIEREA CĂSĂTORIEI:

Vârsta matrimonială

Căsătoria se poate încheia dacă viitorii soți **au împlinit vârsta de 18 ani**.

Pentru motive temeinice, minorul care a împlinit vârsta de 16 ani se poate căsători în temeiul unui aviz medical, cu încuviințarea părinților săi sau, după caz, a tutorelui **și cu autorizarea instanței de tutelă în a cărei circumscripție minorul își are domiciliul**. În cazul în care unul dintre părinți refuză să încuviințeze căsătoria, instanța de tutelă hotărăște și asupra acestei divergențe, având în vedere interesul superior al copilului.

Dacă unul dintre părinți este decedat sau se află în imposibilitate de a-și manifesta voința, încuviințarea celuilalt părinte este suficientă. Dacă nu există nici părinți, nici tutore care să poată încuviința căsătoria, este necesară încuviințarea persoanei sau a autorității care a fost abilitată să exercite drepturile părintești.

Bigamia

Este interzisă încheierea unei noi căsătorii de către persoana **care este căsătorită**.

Interzicerea căsătoriei între rude

Este interzisă **încheierea căsătoriei între rudele în linie dreaptă, precum și între cele în linie colaterală până la al patrulea grad inclusiv**.

Pentru motive temeinice, căsătoria între rudele în linie colaterală de gradul al patrulea poate fi autorizată de instanța de tutelă în a cărei circumscripție își are domiciliul cel care cere încuviințarea. Instanța se va putea pronunța pe baza unui aviz medical special dat în acest sens.

În cazul adopției, dispozițiile de mai sus sunt aplicabile atât între cei care au devenit rude prin adopție, cât și între cei a căror rudenie firească a încetat prin efectul adopției.

Interzicerea căsătoriei între tutore și persoana minoră

Căsătoria este **oprită între tutore și persoana minoră care se află sub tutela sa**.

Alienația și debilitatea mintală

Este **interzis să se căsătorească alienatul mintal și debilul mintal**.

Interzicerea sau echivalarea unor forme de conviețuire cu căsătoria

Este **interzisă căsătoria dintre persoane de același sex**. Căsătoriile dintre persoane de același sex încheiate sau contractate în străinătate fie de cetățeni români, fie de cetățeni străini nu sunt recunoscute în România.

Parteneriatele civile dintre persoane de sex opus sau de același sex încheiate sau contractate în străinătate fie de cetățeni români, fie de cetățeni străini nu sunt recunoscute în România.

Comunicarea stării de sănătate

Căsătoria nu se încheie dacă viitorii soți nu declară că și-au comunicat reciproc starea sănătății lor. Dispozițiile legale prin care este oprită căsătoria celor care suferă de anumite boli rămân aplicabile.

Regimul matrimonial ales

- Regimul comunității legale
- Regimul separației de bunuri
- Regimul comunității convenționale

În situația în care viitorii soți stabilesc un alt regim matrimonial decât cel al comunității legale aceștia vor prezenta la depunerea dosarului convenția matrimonială autenticată de către un notar public. Detalii despre regimurile matrimoniale găsiți în Codul Civil.

Ce se întâmplă cu actul de identitate

Ofițerul de stare civilă **anulează cartea de identitate a soțului / soției care își schimbă numele de familie prin căsătorie** – anularea se face prin tăierea colțului

Persoana a cărei act de identitate este anulat are obligația să solicite eliberarea unui nou act de identitate, în termen de 15 zile de la căsătorie – sub sancțiunea amenzii.

Limba în care se încheie căsătoria

Oficierea căsătoriei ***se face în limba română.***

Căsătoria ***se încheie în limba română și va fi tradusă într-o limbă străină, prin intermediul unui traducător autorizat în România, pe cheltuiala mirilor,*** atunci când unul dintre viitorii soți nu înțelege limba română.

ÎNREGISTRAREA CĂSĂTORIEI

Declarația de căsătorie se face personal, de către viitorii soți, la primăria locului de domiciliu sau de reședință al unuia dintre viitorii soți, respectiv PRIMĂRIA BRAGADIRU-Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor- Stare Civilă, din șos. Alexandriei nr. 249.

Căsătoria se va încheia după 10 zile, respectiv între a 11-a și a 30-a zi de la data depunerii actelor care cuprind atât ziua când a fost făcut declarația, cât și ziua în care se oficiază căsătoria.

În cazul în care căsătoria nu a fost încheiată în termen de 30 de zile de la data afișării declarației de căsătorie sau dacă viitorii soți doresc modificarea inițială a declarației, trebuie să se facă o nouă declarație de mariaj și să se dispună publicarea acesteia, în cazul expirării termenului de valabilitate a certificatului medical prenupțial, viitorii soți sunt obligați să obțină și să depună certificat medical valabil.

Odată cu declarația de căsătorie, viitorii soți prezintă următoarele acte:

- Documentul cu care se face dovada identității, în original;
- Certificatul de naștere, în original; **(nu sunt valabile certificatele de stare civilă plastificate)**
- Certificatul medical privind starea de sănătate, valabil 30 zile de la data emiterii, **cu mențiunea „se poate căsători”;**
- Documente, în original, traduse și legalizate ori certificate de ofițerul de stare civilă din care să rezulte desfacerea căsătoriei anterioare, dacă este cazul, după cum urmează:
 - certificatul de divorț emis de birouri notariale sau primări;
 - sentința de divorț, în copie legalizată de instanța care a pronunțat-o, rămasă definitivă;
 - certificatul de deces al fostului soț;
 - certificatul de naștere sau de căsătorie, cu mențiunea de desfacere a căsătoriei.

În declarația de căsătorie, viitorii soți vor arăta că nu există niciun impediment legal la căsătorie și vor **menționa numele de familie pe care îl vor purta în timpul căsătoriei**, conform prevederilor art. 282 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, precum și regimul matrimonial ales. ***În situația în care viitorii soți stabilesc un alt regim matrimonial decât cel al comunității legale, vor prezenta o fotocopie a convenției matrimoniale, autentificată de notarul public.***

Dovada identității se face cu următoarele documente:

- **Pentru cetățenii români** – buletinul de identitate, cartea de identitate provizorie sau pașaportul cetățeanului român care are stabilit domiciliul în străinătate;
- **Pentru cetățenii Uniunii Europene sau Spațiului Economic European** – documentul de identitate sau pașaportul emis de statul aparținător;
- **Pentru apatrizi** – pașaportul emis în baza Convenției privind statutul apatrizilor din anul 1954, însoțit de permisul de ședere permanentă și temporară, după caz;
- **Pentru cetățenii statelor terțe** – pașaportul emis de statul ai căror cetățeni sunt, în care să fie aplicată viza de intrare pe teritoriul României; viza trebuie să fie valabilă atât la data depunerii declarației, cât și la data oficiării căsătorii;
- **Pentru cetățenii cărora li s-a acordat o formă de protecție în România** - documentul de călătorie emis în baza Convenției de la Geneva din 1951 sau, după caz, documentul de călătorie pentru străinii care au obținut protecție subsidiară – protecție umanitară condiționată și legitimația eliberată de ORI ;
- **Pentru cetățenii solicitanți de azil în România** – pașaportul emis de statul ai căror cetățeni sunt, însoțit de documentul temporar de identitate.

Următoarele categorii de documente nu sunt valabile pentru încheierea căsătoriei pe teritoriul României:

- documentul temporar de identitate, pentru solicitanții de azil, care are înscrisă mențiunea „identitate declarată”;
- documentul care face dovada statutului de tolerat;
- decizia de returnare.

Situații particulare:

A. În cazul în care viitorii soți sunt cetățeni români cu domiciliu în străinătate, aceștia se vor legitima cu pașaportul aflat în termenul de valabilitate, iar unul dintre viitorii soți va prezenta și **cartea de identitate provizorie** prin care să facă dovada formei de ședere pe rază orașului Bragadiru.

Când viitorii soți au locul nașterii în România, iar din confruntarea datelor înscrise în certificatul de naștere rezultă că au intervenit modificări în statutul civil (căsătorii, divorțuri, schimbări de nume etc.), se procedează mai întâi la înscrierea pe marginea actului de naștere a mențiunilor referitoare la modificările intervenite, după care se primește declarația de căsătorie.

B. În cazul căsătoriei unui cetățean străin, alături de documentele enunțate anterior, este necesar să se prezinte următoarele acte:

- dovada eliberată de misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră ale țărilor ai căror cetățeni sunt, din care rezultă că sunt îndeplinite condițiile de fond, cerute de legea lor națională, pentru încheierea căsătoriei ;
- declarația autenticată de un notar public, din care rezultă că soțul cetățean străin nu cunoaște niciun motiv de natură juridică care să împiedice încheierea căsătoriei;
- cetățenii statelor, cu care România a încheiat tratate, convenții sau acorduri de asistență juridică în materie de stare civilă și cetățenii statelor care nu au misiune diplomatică acreditată în România, pot prezenta în locul dovezilor emise de reprezentanțele diplomatice, documente eliberate de autoritățile competente ale statului de cetățenie, date recent - maximum 3 luni de la emitere -, ori care au prevăzut, în conținut, termenul de valabilitate;
- cetățenii statelor care nu au o misiune diplomatică sau oficiu consular acreditat în România prezintă dovezi eliberate de țările ale căror cetățeni sunt îndeplinite condițiile de fond cerute de legea sa națională pentru încheierea căsătoriei în România. Pentru statele terțe (cele care nu sunt semnatare ale Convenției de la Haga și statele cu care România a încheiat tratate / convenții / acorduri, certificatele de naștere și dovezile de celibat eliberate de statul de origine trebuie supralegalizate după cum urmează. I.-Procedura stabilită de statul de origine a actului-Ministerul de Justiție.- II Supralegalizarea făcută de Misiunea Diplomatică a României din statul de origine sau Misiunea Diplomatică a Statului de origine în România,-III- Supralegalizarea făcută de Ministerul Afacerilor Externe din Al. Alexandru nr.24, București , Sector 1.
- dacă cetățeanul străin nu este cunoscător de limbă română, precum și în cazul în care unul sau ambii soți au handicap auditiv sau surdocecitate, se va folosi interpret autorizat, sau, după caz, interpret autorizat al limbajului mimico-gestual și al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate, atât la depunerea declarației de căsătorie cât și la încheierea căsătoriei, încheindu-se un proces verbal în acest sens.

Documentele prezentate de cetățenii străini (certificate de naștere, sentințe de divorț), eliberate de statele ai căror cetățeni sunt, împreună cu traducerile (dacă nu sunt făcute în România), vor fi legalizate după cum urmează:

- a)** Documentele eliberate de instituțiile statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează, **mai puțin documentele emise de state ale Uniunii Europene care sunt exceptate de la obligația de apostilare sau supralegalizare conform Regulamentului UE 2016/1191 al Parlamentului European;**
- b)** Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau orice altă formalitate;
- c)** Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, **se supralegalizează**, în conformitate cu prevederile art. 34 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 225/2024, coroborate cu prevederile art. 1093 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare. **Procedura supralegalizării documentului presupune existența a trei ștampile pe originalul documentului prezentat, după cum urmează: ștampila aplicată de autoritatea emitentă a actului, conform procedurii stabilite de statul de origine, ștampila misiunii diplomatice a României din statul de origine sau a misiunii diplomatice a statului de origine din România; ștampila Ministerului Afacerilor Externe din România – Direcția Relații Consulare, cu sediul în Alea Alexandru nr. 24, sector 1.**

Tipuri de documente eliberate de autoritățile locale competente, conform notificărilor primite de la reprezentanțele diplomatice străine acreditate în România:

- 1. Cetățeanul elvețian** va prezenta numai un document eliberat de autoritățile elvețiene denumit „Certificat de capacitate matrimonială”, apostilat în conformitate cu Convenția de la Haga;
- 2. Cetățeanul ceh** va prezenta „Certificatul de stare civilă”, eliberat de oficiile civile din Republica Cehă;
- 3. Cetățenii germani** fac dovada îndeplinirii condițiilor de fond, cerute de legea lor națională prin „Certificatul de capacitate de căsătorie” eliberat de oficiile civile din Germania, apostilat, însoțit de o traducere legalizată;
- 4. Cetățenii moldoveni** vor prezenta certificatul de stare civilă eliberat de organele de stare civilă ale Ministerului Dezvoltării Informaționale al Republicii Moldova sau certificatele de stare civilă emise de funcționarii consulari ai misiunii diplomatice și consulare din Rep. Moldova, în colaborare cu instituția susmenționată;
- 5. Cetățenii Ucrainei** prezintă o declarație pe proprie răspundere, legalizată de reprezentantul diplomatic, Oficiul Consular al Ucrainei sau de notarul prin care se confirmă că persoana în cauză nu este căsătorită;
- 6. Cetățenii olandezi** care fac dovada de ședere pe teritoriul României cu un document emis de Oficiul Român pentru Imigrări, vor depune la dosar o declarație notarială pe proprie răspundere, din care rezultă că nu au o altă căsătorie încheiată și nedesfăcută.
- 7. Cetățenii din Bosnia și Herțegovina** vor prezenta certificatul de cutumă eliberat de autoritățile locale;
- 8. Cetățenii israelieni** vor prezenta extrasul de stare civilă sau extrasul din evidențele populației, ambele fiind eliberate de Ministerul de Interne.
- 9. Cetățenii cubanezi** vor prezenta certificatul de naștere tradus și legalizat în Cuba la Ministerul de Externe și declarația de celibat pe propria răspundere dată în fața unui notar din Rep. Cuba tradusă și legalizată la Ministerul de Externe din Cuba sau emisă de Ambasada Rep. Cuba în România;
- 10. Cetățenii indieni** vor prezenta în vederea încheierii căsătoriei în România documentul emis de instanțele de judecată din India, apostilat de către Ministerul Afacerilor Externe;
- 11. Cetățenii polonezi** pot prezenta în vederea încheierii unei căsătorii în străinătate, fie documentul emis de oficiile de stare civilă locale din Rep. Polonă, fie de misiunea diplomatică/oficiile consulare ale Rep. Polonia acreditate în România
- 12. Cetățenii spanioli** prezintă certificatul de capacitate matrimonială emis de biroul de stare civilă spaniol, certificând astfel că persoana de cetățenie spaniolă îndeplinește condițiile de fond cerute de legea spaniolă și poate încheia căsătoria în străinătate cu persoana de cetățenie română.

ÎNREGISTRAREA DECESULUI

Actul de deces se întocmește la S.P.C.L.E.P. sau, după caz, la primăria unității administrativ teritoriale în a cărei rază s-a produs decesul, în termen de **3 zile** de la data încetării din viață a persoanei. Acest termen cuprinde atât ziua în care s-a produs decesul, cât și ziua în care se face declarația

În cazul în care decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau orice altă cauză violentă, precum și în cazul găsirii unui cadavru, termenul de declarare a decesului se socotește de la data eliberării certificatului medical constatator.

Declararea decesului poate fi făcută de oricare dintre membrii familiei decedatului sau, în lipsa acestora de medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul sau orice persoană care are cunoștință despre deces. ***În ceea ce privește eliberarea certificatului de deces, acesta se eliberează doar membrilor familiei sau altor persoane îndreptățite, precum și, cu aprobarea primarului, altor persoane care justifică un interes legitim.***

Persoana îndreptățită este persoana căreia i se eliberează certificatul de deces în baza documentelor care îi dovedesc legal această calitate, iar persoana care prezintă un interes legitim este persoana care nu dovedește legal că este îndreptățită dar prezintă documente justificative care o îndreptătesc să solicite aprobarea primarului pentru eliberarea certificatului de deces (partenerul/partenera de viață al/a defunctei/defunctului care dovedește conviețuirea cu acesta, documente încheiate de către declarant cu persoana decedată în timpul vieții acesteia și pentru a căror valorificare este necesar certificatul de deces etc.)

Acte necesare:

- a) **certificatul medical constatator al decesului**, întocmit pe formular-tip, care trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, semnătura și parafa medicului care a făcut constatarea, sigiliul/ștampila unității sanitare, în care trebuie consemnată cauza decesului, fără prescurtări, înscrisă cu majuscule;
- certificatul de naștere, de căsătorie sau sentință de divorț și /sau certificat deces soț, după caz, original;
- actul de identitate al decedatului original;
- actul de identitate al declarantului, original, însoțit de dovada gradului de rudenie sau persoană îndreptățită (certificate de stare civilă – naștere, căsătorie, contract vânzare-cumpărare, testament, contract întreținere, clauză de uzufruct viager, procură etc.) original;
- ***aprobarea parchetului în cazul în care decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente (declarația făcându-se în termen de 48 de ore), precum și în situația în care decesul nu a fost declarat și înregistrat în termenul legal.***

În cazurile în care declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă și/sau actul de identitate al persoanei decedate, acesta declară, în scris, motivul neprezentării acestora, precum și datele de stare civilă ale decedatului.

După întocmirea actului de deces, la cerere, se poate elibera declarantului o adeverință de înhumare sau de incinerare.

Înhumarea sau incinerarea unui cetățean român al cărui deces s-a produs și s-a înregistrat în străinătate, se face pe baza adeverinței de înhumare sau incinerare eliberată de primăria în a cărei rază teritorială urmează să se facă înhumarea sau incinerarea, ***precum și a certificatului/extrasului de deces eliberat de autoritățile străine, însoțit de traducerea legalizată sau, după caz, a certificatului de deces emis de misiunea diplomatică sau de oficiul consulat de carieră al României.***

Atenție!

Înainte de declararea decesului vă recomandăm să fotocopiați certificatul medical constatator al decesului, întrucât acest document reprezintă documentul primar care stă la baza înregistrării actului de deces și, drept urmare, nu se mai pot elibera ulterior, (după înregistrare), copii xerox.

ÎNREGISTRARE NAȘTERE

Declararea nașterii se face în termen de 30 zile pentru copilul născut viu și în termen de 3 zile pentru copilul născut mort. **Termenele se socotesc de la data nașterii.** În cazul în care copilul născut viu a decedat înăuntrul termenului de 30 de zile, declararea nașterii se face în termen de 24 de ore de la data decesului. Pentru copilul născut mort se întocmește numai actul de naștere.

După împlinirea termenului de 30 de zile, până la împlinirea vârstei de 1 an, întocmirea actului de naștere se face la cererea scrisă a declarantului, cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul, cu avizul conform al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ilfov. **Înregistrarea nașterii se realizează în termen de 90 de zile de la data solicitării.**

ACTE NECESARE:

- certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul / ștampila unității sanitare, semnătura și parafa medicului în ORIGINAL ;
- actele de identitate ale părinților și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de unul din părinți în ORIGINAL;
- certificatul de căsătorie al părinților copilului, în ORIGINAL, dacă sunt căsătoriți, iar dacă aceștia poartă nume de familie diferit, declarația cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul;
- declarația de recunoaștere a copilului născut în afara căsătoriei dată de către tată în fața ofițerului de stare civilă care înregistrează nașterea sau la notarul public, din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei; în cazul tatălui minor acesta trebuie să fie asistat de reprezentantul legal.
- certificatul de naștere al mamei și al tatălui în ORIGINAL, în cazul înregistrării copilului născut în afara căsătoriei.
- mamele care au mai fost căsătorite trebuie să prezinte la înregistrarea nașterii copilului sentința de divorț sau certificatul de divorț, după caz.

ÎN CAZUL ÎN CARE UNUL DINTRE PĂRINȚI ESTE CETĂȚEAN STRĂIN, MAI SUNT NECESARE URMĂTOARELE ACTE:

- a) pașaportul părintelui cetățean străin (cu viza de intrare , după caz), respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, în original și în copie xerox, și traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare;
- b) certificatul de căsătorie al părinților copilului și traducerea legalizată a acestuia , dacă părinții sunt căsătoriți; originalul certificatului și traducerea acestuia, dacă a fost făcută la un notar în străinătate, vor fi apostilate/supralegalizate.
- c) Declarație:
 - cu privire la naționalitatea și domiciliul cetățeanului străin, naționalitatea și domiciliul copilului;
 - de recunoaștere a copilului născut în afara căsătoriei și de încuviințare a purtării numelui tatălui / mamei, dacă este cazul;

NUMELE DE FAMILIE ȘI PRENUMELE COPILULUI:

Copilul din căsătorie ia numele de familie comun al părinților

Numele de familie sau prenumele formate din două sau mai multe cuvinte se scriu cu cratimă.

Prenumele declarat la data înregistrării nașterii nu poate fi format din mai mult de trei cuvinte.

În cazul în care părinții au nume de familie diferit sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, înregistrarea nașterii se face pe baza declarației scrise, dată în fața ofițerului de stare civilă sau la notar public, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie (numele de familie al unuia dintre ei ori numele lor reunite) și prenumele copilului. În cazul în care părinții nu ajung la un acord privind numele de familie al copilului, instanța de tutelă hotărăște numele copilului, la cererea unuia dintre părinți.

Prenumele copilului poate fi format din maxim 3 prenume. Ofițerul de stare civilă poate refuza înscrierea unor prenume care sunt formate din cuvinte indecente ori ridicole, părinții putând opta pentru un nume corespunzător. Cod numeric personal se atribuie doar copiilor cetățeni români.

În cazul în care părinții au domiciliu diferite (în actele de identitate), părintele care declară nașterea va da o declarație din care să rezulte la care dintre părinți are domiciliul copilul. În cazul în care declararea nașterii se face de către o persoană, alta decât unul dintre părinți, se prezintă declarația notarială a orcăruia dintre părinți, din care să rezulte domiciliul copilului.

ÎNREGISTRAREA ADOPTIEI

Competența aparține structurii de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ofițerului de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află domiciliul adoptatorilor/adoptatului. Dacă adoptatorii sunt cetățeni străini ori cetățeni români cu domiciliul sau reședința în străinătate, noul act de naștere se va întocmi la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau după caz, de ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în raza căreia s-a aflat domiciliul celui adoptat până la momentul încuviințării adopției ori sediul instituției de ocrotire, în cazul copiilor care s-au aflat în îngrijirea acesteia anterior încuviințării adopției.

Dacă adoptatul este cetățean român cu domiciliul în străinătate, noul act de naștere **se va întocmi de către Direcția de Stare Civilă a Sectorului 1 al Municipiului București**.

Actele necesare: sentința judecătorească, în copie legalizată de către instanța care a pronunțat-o, definitivă, certificatul de naștere în original al adoptatului, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, actele de identitate ale adoptatorilor, actul de identitate al adoptatului, după caz.

ÎNREGISTRAREA ADOPTIEI ÎNCUVIINȚATĂ ÎN STRĂINĂTATE

Înscrierea adopției se face la cererea persoanei îndreptățite, depusă personal sau prin împuternicit cu procură specială.

Adopțiile cu efecte depline încuviințate în străinătate privind cetățenii români se înscriu prin întocmirea unui nou act de naștere **la Direcția de Stare Civilă a Sectorului 1 al Municipiului București**, în baza documentelor eliberate de autoritățile străine, după recunoașterea hotărârii de adopție de către tribunalul competent a soluționa cererea de recunoaștere, respectiv tribunalul de pe raza județului unde își are sau a avut domiciliul persoana interesată.

Adopțiile cu efecte restrânse încuviințate în străinătate privind cetățenii români se înscriu numai prin mențiune pe marginea actelor de stare civilă ale adoptatului, după recunoașterea hotărârii de adopție de către tribunalul competent a soluționa cererea de recunoaștere, respectiv tribunalul de pe raza județului unde își are sau a avut domiciliul persoana interesată.

Adopțiile încuviințate în străinătate privind persoane ale căror acte de naștere și, după caz, de căsătorie sunt înregistrate în România, se înscriu numai prin mențiune, dacă la data încuviințării adopției acestea nu aveau cetățenie română, de către S.P.C.L.E.P./ primăria unității administrativ-teritoriale competent/competentă care are în păstrare actul de naștere.

Acte necesare: sentința de recunoaștere de către tribunalul competent a sentinței de încuviințare a adopției din străinătate, conform prevederilor art. 1095 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă sau, după caz, potrivit dispozițiilor Regulamentului 2201/2003 privind competența, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie matrimonială și în materia răspunderii părintești, de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1347/2000, sentința de adopției în original, împreună cu traducerea legalizată, certificatul de naștere în original al adoptatului și, după caz, certificatul de căsătorie și certificatele de naștere ale copiilor, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, tradus și legalizat, dacă este cazul, actele de identitate sau pașapoartele părinților adoptatori/firești, actul de identitate al adoptatului, după caz, precum și alte documente necesare întocmirii actului de naștere/ înscrierii mențiunii de adopție.

Sentința de adopție prezentată în original și traducerea legalizată, dacă nu este făcută în România trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Documentele eliberate de institutii ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează;
- Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau orice altă formalitate;
- Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, se supralegalizează, în conformitate cu prevederile art. 72 alin. 6 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă,

aprobată prin H.G. nr. 64/02.03.2011, coroborate cu prevederile art. 1093 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Procedura supralegalizării documentului presupune existența a trei ștampile pe originalul documentului prezentat, după cum urmează: ștampila aplicată de autoritatea emitentă a actului, conform procedurii stabilite de statul de origine, ștampila misiunii diplomatice a României din statul de origine sau a misiunii diplomatice a statului de origine din România; ștampila Ministerului Afacerilor Externe din România – Direcția Relații Consulare, cu sediul în Aleea Alexandru nr. 24, sector 1. Sunt scutite de supralegalizare sau apostilare, documentele prevăzute în Regulamentul (UE) 2016/1191. De asemenea, extrasele multilingve de stare civilă emise de către statele membre ale Convenției de la Viena din 1976 sunt acceptate fără traducere, legalizare (apostilare), sau o formalitate echivalentă pe teritoriul fiecărui stat parte la convenție.

Atenție! Înaintea declarării nașterii vă recomandăm să fotocopiați certificatul medical constatator al nașterii, întrucât acest document reprezintă documentul primar care stă la baza înregistrării actului de naștere și, drept urmare, nu se mai pot elibera ulterior, după înregistrare, copii xerox.

SCHIMBAREA NUMELUI DE FAMILIE SAU A PRENUMELUI PE CALE ADMINISTRATIVĂ

ACTE NECESARE:

PENTRU PUBLICAREA ÎN MONITORUL OFICIAL

Cerere adresată directorului publicației Monitorul Oficial, **vizată în prealabil de Starea Civilă**. Formularul se obține de la Birourile de preluare anunțuri ale Monitorului Oficial sau de la unitatea administrativ-teritorială unde se solicită schimbarea numelui de familie și sau a prenumelui.

CEREREA SE POATE DEPUNE LA SERVICIUL DE STARE CIVILĂ DUPĂ 30 DE ZILE DE LA PUBLICAREA ANUNȚULUI ÎN MONITORUL OFICIAL, însoțită de următoarele documente:

- exemplarul din Monitorul Oficial în care a fost publicată cererea de schimbare a numelui/prenumelui;
- certificatele de stare civilă în original (naștere, căsătorie, copii minori, după caz);
- certificat de cazier judiciar, pentru solicitanții care au împlinit vârsta de 14 ani;
- sentința de divorț, în copie legalizată de instanță, definitivă și irevocabilă, în cazul în care se solicită schimbarea numelui după divorț;
- consimțământul celuilalt soț/părinte dacă se schimbă numele de familie comun purtat în timpul căsătoriei, respectiv al copilului minor, autentificat la un notar public sau în fața ofițerului de stare civilă; Acordul celuilalt părinte nu este necesar în cazul în care este pus sub interdicție, ori declarant mort sau decăzut din exercițiul drepturilor părintești.
- dacă este cazul, consimțământul persoanei al cărei nume se solicită a fi purtat, dat în formă autentică sau în fața ofițerului de stare civilă;
- procura specială și copia actului de identitate al împuternicitului, în cazul în care schimbarea numelui este solicitată prin împuternicit cu procură specială;
- declarații notariale sau date în fața ofițerului de stare civilă de către două persoane din care să rezulte că solicitantul este cunoscut cu un anumit nume/prenume;
- orice alte acte pe care solicitantul le consideră necesare pentru motivarea cererii sale.

Schimbarea numelui de familie al minorului care a împlinit 14 ani se realizează numai cu consimțământul acestuia.

DIVORȚUL PE CALE ADMINISTRATIVĂ

Cererea de divorț pe cale administrativă, se depune și se semnează personal de către ambii soți, în fața ofițerului de stare civilă de la primăria care **are în păstrare actul de căsătorie** sau pe raza căreia se află **ultima locuință comună a soților**.

În cererea de divorț fiecare dintre soți declară pe propria răspundere că:

- a. sunt de acord cu desfacerea căsătoriei;
- b. nu au copii minori născuți din căsătorie sau adoptați;
- c. niciunul dintre soți nu este pus sub interdicție;
- d. nu au mai solicitat altor autorități desfacerea căsătoriei;
- e. adresa ultimei locuințe comune;
- f. numele pe care fiecare sau, după caz, numai unul dintre aceștia urmează să-l poarte după desfacerea căsătoriei.

Acte necesare:

- certificatul de căsătorie în original;
- certificatele de naștere în original;
- documentele cu care se face dovada identității în original;
- taxa de divorț administrativ - se achită la casieria primăriei orașului Bragadiru

Important - actele de identitate trebuie să se afle în termen de valabilitate, atât la momentul depunerii cererii, cât și la data eliberării certificatului de divorț.

În cazul cetățenilor străini, certificatele de naștere trebuie să îndeplinească cerințele de legalitate prezăvute în convențiile internaționale și tratatele încheiate între România și statele ai căror cetățeni sunt.

Termenele stabilite pentru desfacerea căsătoriei pe cale administrativă:

Ofițerul de stare civilă delegat înregistrează cererea de divorț în ziua în care aceasta a fost primită și ACORDĂ SOȚILOR UN TERMEN DE 30 DE ZILE calendaristice, calculate de la data depunerii cererii, pentru eventuala retragere a acesteia.

La expirarea termenului de 30 de zile calendaristice, ofițerul de stare civilă delegat verifică dacă soții stăruie să divorțeze și dacă, în acest sens, consimțământul lor este liber și neviciat, în acest sens solicitând soților o

DECLARAȚIE PRIVIND MENȚINEREA cererii de desfacere a căsătoriei.

În situația în care ambii soți sau numai unul dintre aceștia înțeleg/înțelege să renunțe la divorț, completează o DECLARAȚIE DE RENUNȚARE privind cererea de desfacere a căsătoriei.

Dacă soții nu se prezintă împreună, după termenul de 30 de zile, în vederea completării declarației de menținere a cererii de divorț, dosarul cuprinzând actele de divorț se clasează, prin întocmirea unui referat aprobat de primar.

Condiții care invalidează cererea pentru divorțul administrativ

Dosarul de divorț se clasează în următoarele cazuri:

- a. dacă, după scurgerea termenului de 30 de zile (pentru depunerea declarației de menținere a cererii de divorț) niciunul din soți nu se prezintă pentru a stăruie în cererea de divorț;
- b. dacă ambii soți sau numai unul dintre aceștia înțeleg/înțelege să renunțe la divorț (prin completarea declarației de renunțare la divorț);
- c. dacă, înainte de finalizarea procedurii de divorț, unul dintre soți este pus sub interdicție;
- d. dacă, înainte de finalizarea procedurii de divorț, intervine nașterea unui copil;
- e. dacă, înainte de finalizarea procedurii de divorț, unul dintre soți a decedat, căsătoria încetând prin deces.

La data desfacerii căsătoriei, ofițerul de stare civilă delegat anulează cartea de identitate a fostului soț care își schimbă numele de familie prin divorț, prin tăierea colțului în care se află perioada de valabilitate.

TRANSCRIEREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ ÎNREGISTRATE LA AUTORITĂȚILE LOCALE DIN STRĂINĂTATE

Transcriere - naștere înregistrată în străinătate

ACTE NECESARE:

Certificatul de naștere original simplu/apostilat/supralegalizat - eliberat de autoritățile din străinătate, în care să fie trecute numele și prenumele copilului, data nașterii, locul nașterii, sexul copilului, datele părinților - original; dacă se prezintă Extras multilingv conform Convenției de la Viena nu necesită apostilare/supralegalizare/ traducere;

Traducerea legalizată a certificatului de naștere - original;

Certificatul de căsătorie al părinților - când certificatul înaintat spre transcriere este al unui copil minor;

CertIFICATELE de naștere și actele de identitate ale părinților - original;

Actul de identitate al solicitantului - titular al certificatului (carte de identitate / carte provizorie de identitate sau pașaport cu domiciliul în străinătate) - original;

Declarația părintelui care solicită transcrierea dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu procură specială, cu privire la domiciliul copilului, în cazul în care părinții acestuia au domiciliu diferite;

Declarația părintelui care solicită transcrierea dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu procură specială, cu privire la faptul că nu mai există un alt act transcris sau reconstituit în registrele de stare civilă române;

ÎN CAZUL ÎN CARE PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ NU SE POATE PREZENTA, ÎMPUTERNICITUL TREBUIE SĂ PREZINTE:

Procură specială autenticată:

- făcută la notar public, în țară;

- făcută în străinătate - la notar public (apostilată/supralegalizată, după caz, și tradusă prin traducere legalizată în România) sau - la misiunile diplomatice/oficiile consulare de carieră ale României;

În cazul minorilor cu vârsta între 14-18 ani, aceștia pot solicita transcrierea în nume propriu, asistați de unul dintre părinți sau după caz de tutore, sau prin împuternicit cu procură specială notarială/consulară. Dacă părinții au domiciliu diferite în țară, primăria competentă poate fi oricare dintre cele 2 primării pe rază cărora au domiciliul părinții minorului.

Pentru persoanele care nu au împlinit vârsta de 18 ani, ai căror părinți au domiciliul în străinătate, cererea de transcriere a certificatelor de naștere se depune la primăria ultimului loc de domiciliu avut de părinți din România, iar în cazul în care au avut domiciliu diferite, la ultimul domiciliu al unui dintre părinți.

Dacă părinții au domiciliul în străinătate și nu au avut niciodată domiciliul în România, cererea se depune la Direcția de Stare Civilă a Sectorului 1 București.

TRANSCRIEREA POTE FI SOLICITATĂ ȘI LA AMBASADA SAU CONSULATUL ROMÂNIEI DIN ȚARA UNDE VĂ AFLAȚI.

Transcriere - căsătorie înregistrată în străinătate

ACTE NECESARE:

Certificatul de căsătorie original simplu/apostilat/supralegalizat eliberat de autoritățile din străinătate - original;

Traducerea legalizată a certificatului de căsătorie - original;

CertIFICATELE de naștere ale soților - dacă se prezintă Extrase multilingve cf Convenției de la Viena nu necesită apostilare/supralegalizare/traducere;

Actele de identitate ale soților (carte de identitate / carte provizorie de identitate sau pașaport cu domiciliul în străinătate - pentru cetățenii români care au avut ultimul domiciliu în Oraș Bragadiru);

Declarația notarială a ambilor soți cu privire la numele de familie după încheierea căsătoriei, în cazul în care acesta nu este specificat în certificatul original;

Declarația soțului/soției, cetățean român dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu procură specială, cu privire la faptul că nu mai există un alt act transcris sau reconstituit în registrele de stare civilă române;

Declarații notariale din partea ambilor soți cu privire la regimul matrimonial ales de aceștia, dacă se solicită înscrierea regimului matrimonial în actul de căsătorie;
Dacă este cazul, Convenția matrimonială încheiată în străinătate simplă/apostilată/supralegalizată, original și traducere legalizată sau la notar public din România;
Hotărârea de divorț sau certificatul de deces privind o eventuală căsătorie anterioară, dacă este cazul;

CERTIFICATELE DE NAȘTERE ALE MINORILOR VOR FI TRANSCRISE ULTERIOR TRANSCRIERII CERTIFICATULUI DE CĂSĂTORIE AL PĂRINȚILOR.

Transcriere - deces înregistrat în străinătate

ACTE NECESARE:

Certificatul de deces original simplu/apostilat/supralegalizat eliberat de autoritățile din străinătate - original; dacă se prezintă Extras multilingv cf. Convenției de la Viena nu necesită apostilare/supralegalizare/traducere;
Traducerea certificatului de deces, **legalizată**, efectuată în România sau în străinătate - original;
Actul de identitate al persoanei decedate - original;
Certificatul de naștere-original;
Certificatul de căsătorie al persoanei decedate, dacă este cazul - original;
Actul de identitate al solicitantului;
Declarația persoanei îndreptățite dată în fața ofițerului de stare civilă sau în formă autentică dacă cererea de transcriere este depusă prin împuternicire cu procură specială, cu privire la faptul că nu mai există un alt act transcris sau reconstituit în registrele de stare civilă române;

Redobândire/dobândire cetățenie -Transcriere act naștere

Transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă/extraselor multilingve ale actelor de stare civilă privind cetățeniei care au redobândit sau cărora li s-a acordat cetățenia română în temeiul art. 10 și 11 din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **care nu au avut niciodată domiciliul în România și nu au carte de identitate/pașaport românești** pot depune cererea de transcriere la oficiul de stare civilă al ORICĂRUI MUNICIPIU REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ de pe teritoriul României inclusiv București sau la Ambasada/Consulatul României din străinătate.
Persoanele care au redobândit sau cărora li s-a acordat cetățenia română **și care au avut domiciliul în România**, depun cererea de transcriere a certificatelor/extraselor de stare civilă/extraselor multilingve ale actelor de stare civilă la Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor/primăria unității administrativ-teritoriale pe raza căruia/căreia se află:

- a) ultimul loc de domiciliu avut în țară, înainte de pierderea cetățeniei române;
- b) adresa imobilului în care a locuit înainte de dobândirea cetățeniei române, înscrisă în documentul eliberat de structura pentru imigrări

ATENȚIE!

Dosarele NU se pot depune prin mandatar, se depun PERSONAL de către titularii actelor, reprezentanții legali ai minorilor, moștenitorii în cazul certificatelor de deces.

În cazul persoanelor cu vârsta peste 18 ani care au redobândit cetățenia română, dosarul de transcriere va cuprinde următoarele documente:

Dovada redobândirii/dobândirii cetățeniei române (Certificat de cetățenie) - original;

Certificat de naștere - original;

Cartea de identitate și pașaportul solicitantului - original;

Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) - original;

În cazul copiilor care nu au împlinit vârsta de 14 ani și sunt trecuți în certificatul de cetățenie al părinților, dosarul de transcriere va cuprinde următoarele documente:

Dovada redobândirii/dobândirii cetățeniei române (Certificat de cetățenie în care să fie specificat și numele minorului și data nașterii acestuia) - original și copie;

Certificat de naștere minor - original;

Certificatele de naștere, cărțile de identitate și pașapoartele părinților - original;

Certificatul de căsătorie al părinților (dacă este cazul) - original;

Atenție!!!

Minorii care au vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani depun cererea de transcriere în nume propriu asistat de reprezentantul legal (cetățean român).

Redobândire/dobândire cetățenie -Transcriere act căsătorie

Persoanele care au redobândit sau cărora li s-a acordat cetățenia română și care au avut domiciliul în România, depun cererea de transcriere a certificatelor/extraselor de stare civilă/extraselor multilingve ale actelor de stare civilă la Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor/primăria unității administrativ-teritoriale pe raza căruia/căreia se află:

- a) ultimul loc de domiciliu avut în țară, înainte de pierderea cetățeniei române;
- b) adresa imobilului în care a locuit înainte de dobândirea cetățeniei române, înscrisă în documentul eliberat de structura pentru imigrări.

ACTE NECESARE:

Dovada redobândirii/dobândirii cetățeniei române(Certificat de cetățenie) - original;

Certificat de căsătorie - original;

Certificatele de naștere ale soților - original;

Cărțile de identitate și pașapoartele soților - original;

Convenția matrimonială încheiată în străinătate simplă/apostilată/supralegalizată, original și traducere legalizată.

În situația în care soții nu dețin așa ceva vor prezenta o declarație notarială privind legea aplicabilă regimului matrimonial; dacă legea aplicabilă este legea română, atunci trebuie precizat și regimul matrimonial ales.